

भविष्य निधि से अग्रिम के लिए आवेदन का प्रोफार्मा

PROFORMA APPLICATION FOR ADVANCE FROM PROVIDENT FUND

मंत्रालय.....

Ministry of

विभाग.....

Department

..... से अग्रिम के लिए आवेदन पत्र

(यहाँ निधि का नाम लिखें)

Application for Advance from

(Here enter the name of Fund)

1. आंशदाता का नाम
Name of the subscriber
2. लेखा संख्या (विभागीय प्रत्यय के साथ)
Account Number (with Department at suffix)
3. पदनाम
Designation
4. वेतन
Pay Rs.
5. आवेदन करने की तारीख को आंशदाता के खाते में शेष धनराशी
Balance at credit of the subscriber on the date of application as below —
 - (i) वर्ष के विवरण के अनुसार अंतशेष Rs.
Closing balance as per statement for the year
 - (ii) से तक मासिक Rs.
Credit from to
 - (iii) वापसी Rs.
Refunds
 - (iv) से तक निकासी राशि Rs.
Withdrawals during the period
from to
 - (v) निवल शेष Rs.
Net balance at credit
6. अग्रिम/शेष अग्रिम की राशी, यदि कोई हो तथा आग्रिम लेने का उद्देश्य:
Amount of advance/outstanding, if any, and the purpose for which advance was taken by them.

अग्रिम प्राप्त	शेष अग्रिम
Amount of advance taken	Balance outstanding
Rs.	Rs. तारीख तक
	as on date
7. अपेक्षित अग्रिम की राशी Rs.
Amount of advance required.
8. (a) अग्रिम लेने का उद्देश्य
Purpose for which the advance is required.
 (b) अग्रिम की माँग किस नियम के अंतर्गत है?
Rules under which the request is covered
 (c) यदि अग्रिम गृह निर्माण के लिए अपेक्षित है तो निम्नलिखित सूचनाएँ दें —
If advance is bought for House Building etc., following information may be given —
 - (i) प्लॉट की स्थिति और माप
Location and measurement of the plot.
 - (ii) क्या प्लॉट फ्रीहोल्ड है या लीज होल्ड
Whether plot is freehold or on lease

- (iii) निर्माण का नक्शा
Plan for construction
- (iv) यदि फ्लैट या प्लॉट किसी गृह निर्माण समिति से खरीद जाना है तो समिति का नाम, स्थान और प्लॉट के माप आदि का विवरण दें।
If the flat or plot being purchased is from a H. B. Society, the name of the Society, the location and measurement, etc.
- (v) निर्माण लागत
Cost of Construction
- (vi) निर्माण लागत
If the purchase of flat is from DDA or any Housing Board, etc., the location, dimension, etc. may be given.
- (d) यदि अग्रिम बच्चों की पढ़ाई के लिए चाहिए तो निम्नलिखित विवरण दें -
If advance is required for education of children, following details may be given —
- (i) पुत्र/पुत्री का नाम
Name of the son/daughter
- (ii) विद्यालय तथा कक्षा का नाम
Class and Institution/College where studying
- (iii) आवासीय छात्र है या निरावासीय छात्र
Whether a day-scholar or a hostler
- (e) यदि अग्रिम परिवार में किसी बीमार सदस्य के इलाज के लिए उपेक्षित है तो निम्नलिखित विवरण प्रस्तुत करें -
If advance is required for treatment of ailing family members, following details may be given
- (i) रोगी का नाम और संबंध
Name of the patient and relationship
- (ii) अस्पताल/औषधालय/डाक्टर का नाम, जहाँ रोगी का इलाज चल रहा है
Name of Hospital / Dispensary / Doctor where the patient is undergoing treatment
- (iii) बहिरंग/अंतरंग रोगी है
* Whether outdoor /indoor patient
- (iv) क्या प्रतिपूर्ति उपलब्ध है या नहीं
Whether reimbursement available or not

टिप्पणी : 8 (c) से 9 (e) तक के अंतर्गत अग्रिम के लिए किसी प्रमाणपत्र या लिखित प्रमाण की आवश्यकता नहीं है।

Note : In case of advance under 8 (c) to 9 (c), no certificate or documentary evidence would be required.

9. समेकित अग्रिम की राशी (मद सं० 6 और 7) तथा अग्रिम की वापसी के लिए प्रस्तावित मासिक किस्तों की संख्या (किस्तें)
Amount of the consolidated advance (item 6 & 7) and number of monthly instalments in which the consolidated advance is proposed to be repaid instalments

10. अग्रिम के आवेदन पत्र के औचित्य के लिए
अंशदाता की वित्तीय स्थिति का पूरा विवरण
Full particulars of the pecuniary circumstances of the subscriber, justifying the application for the advance.

जहाँ तक मेरी जानकारी और विश्वास के संबंध है, मैं प्रमाणित करता हूँ कि उपर्युक्त विवरण सही है तथा इसमें कुछ भी छिपाया नहीं गया है।

I certify that particulars given above are correct and complete to the best of my knowledge and belief that nothing has been concealed by me.

तारीख
Date

आवेदक के हस्ताक्षर
Signature of applicant

नाम
Name
पदनाम
Designation
अनुभाग / शाखा
Section/Branch